



Bevorderingsnormen Oostwende College

Naar aanleiding van de coronacrisis en het daarmee samenhangende vroegtijdige einde van de gewone lessen, hebben we als school moeten besluiten tot nieuwe overgangsnormen. Deze normen liggen in de lijn van werken zoals we sinds de schoolsluiting hebben gerealiseerd.

Deze nieuwe overgangsnormen gelden alleen voor schooljaar 2019-2020. De overgangsnormen die we eerder aan het begin van dit jaar hebben vastgesteld, geven een beeld over periode 1 en 2. Hierbij gaat het om de vraag hoe de leerling er op dat moment voorstond. Door de positieve ervaringen met het portfoliogesprek, zien de normen er als volgt uit:

BEVORDERINGSNORMEN 2019 - 2020

- a. De eindtermen én succesfactoren zijn belangrijk bij de beoordeling van de leerling. Deze zijn per vak, jaarlaag en niveau voor elke leerling inzichtelijk en betreffen periode 4.
- b. Mentoren hebben twee keer per week contact met hun leerling. Deze nieuwe bevorderingsnormen zijn belangrijk voor de mentor om in relatie tot de mentor-leerling in acht te nemen. De mentor bereidt de leerling voor op het afsluitende portfoliogesprek waarin de overgang wordt bepaald.
- c. De tussenevaluatie: Het is voor de leerling van belang om te weten waar hij/zij op dit moment staat in zijn/haar ontwikkeling en hoe de docent deze evalueert in relatie tot het vervolgsucces. In dialoog met de leerling stelt de vakdocent vast dat bij ongewijzigde inspanningen van de leerling het onderdeel als onvoldoende, (ruim)voldoende of goed wordt beoordeeld. We gebruiken hiervoor de tool leerlingbespreking.nl. Dit voorlopige oordeel moet in mei met de leerling en mentor gecommuniceerd zijn, om de leerling in de gelegenheid te stellen zich te verbeteren.
- d. Beoordeling van de opdrachten: De opdrachten die in de periode vanaf 6 mei door de leerling worden ingeleverd worden beoordeeld op zowel output, als proces.
- e. Eindevaluatie: De leerling schrijft voor elk vak een reflectie die van toepassing is op de beoogde eindtermen en succesfactoren. Hierin doen de opdrachten die hij/zij heeft gemaakt mee, waarbij ook het proces een belangrijk onderdeel vormt. Ook de vakdocent reflecteert schriftelijk op datgene wat de leerling heeft bereikt en geeft advies aan de leerling en aan de mentor. Desgewenst kan de leerling om een schriftelijke of mondelinge toelichting vragen. Deze samenhang tussen vakdocent en leerling leidt tot feedback. Hierna volgt beoordeling met een onvoldoende, (ruim) voldoende of goed. De mentor kan de leerling ondersteunen bij het maken van een reflectie.
- f. Portfolio: De reflecties van vakdocent en leerling maken onderdeel uit van het portfolio. Dit betreft alle vakken. In de determinerende brugklas wordt dit medebepalend voor het niveau in het twee leerjaar. Het keuzeprocess in het derde leerjaar is van invloed op het vervolg naar 4 havo en 4 vwo.

Voor mavo geldt dit keuzeproces in het tweede en derde leerjaar. Hieruit volgt voor alle jaarlagen dat wanneer een leerling in aanmerking wil komen voor bevordering, het portfolio minimaal als voldoende dient te worden beoordeeld.

g. Gesprek over bevordering: Het afsluitende portfoliogesprek, op basis van het portfolio dat door de leerling wordt gepresenteerd aan mentor en ouder(s), wordt besproken. Hierbij bepaalt de cijfermatige situatie van periode 1 en 2 en de feedback van vakdocenten op basis van de inspanningen van periode 3 en vooral periode 4 in hoeverre een leerling kan worden bevorderd. Wanneer de gesprekken online plaatsvinden als gevolg van schoolsluiting tot aan het nieuwe cursusjaar, gelden dezelfde voorwaarden.

h. Summerschool: Bij onduidelijkheid over het gewenste niveau ten aanzien van een bepaald vak in samenhang met andere vakken, kan de leerling in aanmerking komen voor de Summerschool.

i. Beroepingsmogelijkheid: Er komt een beroepingsmogelijkheid voor leerlingen wanneer daar, vanuit het perspectief van leerling of mentor, aanleiding toe bestaat. De samenstelling van de commissie bestaat uit de afdelingsleider van de betreffende afdeling, de examensecretaris en een teamlid. De kwaliteitsmedewerker wordt toegevoegd als objectief stemloos toehoorder en is verantwoordelijk voor de verslaglegging. De commissie brengt een advies uit aan de rector waarin het besluit wordt overgenomen of afgewezen.