

10 | Schoolafspraken

Op iedere school zijn er afspraken, zo ook bij ons op het Oostwende College. Met ruim 450 leerlingen is dat ook nodig om alles in goede banen te leiden. De belangrijkste afspraken worden hieronder genoemd. Deze schoolregels zijn onder andere gebaseerd op de omgangscodes van de Meerwegen Scholengroep. Dit document is terug te vinden op www.oostwende.nl.

In en rondom school is het rustig. Op het schoolplein zorg je voor veilig gedrag.

Tijdens de les ben je in je lokaal.

De eerste bel gaat 's morgens om 8.20 uur. Je gaat dan naar je klaslokaal. De tweede bel gaat om 8.25 uur: je zit dan klaar in het klaslokaal met je spullen. Anders wordt het een te-laat-melding. Tijdens de les ben je in je lokaal.

Je bent van **8.00 tot 17.00 uur** beschikbaar voor lessen, schoolopdrachten, excursies, inhaal- en/of strafwerk.

* Leerlingen uit klas 1 en 2 blijven de hele dag op school.

Tijdens pauzes ben je in de aula of op het schoolplein. De mediatheek, gangen en de hal zijn tijdens de pauze leeg. Tijdens een tussenuur ben je in de aula, mediatheek of buiten.

* Leerlingen uit klas 3, 4 en 5 mogen tijdens pauzes of een tussenuur van het schoolplein af, mits zij geen overlast veroorzaken in de wijk rondom school.

Bij binnenkomst in het lokaal stop je je smartphone in de daarvoor bestemde smartphone-opbergtas of je legt de mobiele telefoon in je kluis. Alleen met toestemming van de docent mag je (tijdelijk) gebruik maken van je mobiele telefoon. Wanneer een leerling toch gebruik maakt van een mobiele telefoon en/of van geluidsapparatuur kan een medewerker de apparatuur innemen en afgeven bij het leerlingloket. De leerling kan zijn/haar telefoon/geluidsdrager in dit geval daar om 16.30 uur afhalen. Er wordt melding gedaan in Magister.

Elke leerling beschikt tijdens de les over een goed functionerende en opgeladen device. Deze device is bestemd voor schoolwerk. Je docent bepaalt hoe en op welke momenten tijdens de les je je device mag gebruiken.

Heb je een toets gemist, dan zet de docent in Magister wanneer je de toets inhaalt en waar. Overhoringen haal je de eerstvolgende les in.

In en rondom school is het schoon.

Iedere klas heeft corvee. Je hoort van je mentor wanneer jouw klas is ingeroosterd. Je ruimt je eigen afval op en houdt je kluisje netjes.

Je stalt je fiets in de fietsenstalling en de scooter op de scooterplek.

Op school respecteer je anderen

Je gaat op een normale en respectvolle manier met anderen om. Je behandelt een ander zoals jezelf ook behandeld wilt worden.

Je draagt in school geen pet, capuchon of ander hoofddekseel. In het klaslokaal draag je geen jas (met uitzondering van natte jassen).

Verboden

Je mag geen foto's, afbeeldingen, films, geluidsfragmenten enzovoort maken of verspreiden zonder toestemming van de desbetreffende persoon. Indien dit wel gebeurt, treedt het protocol social media in werking.

Roken, vaperen, gebruik van snus, vuurwerk, alcohol, drugs, energy drink, wapens en diefstal zijn niet toegestaan. Indien nodig wordt de politie ingeschakeld.

1. Ziek- en beter melden vanaf huis

1. Ouders/verzorgers melden leerling ziek tussen 8.00 en 8.20 uur. T 033 - 299 74 00 of mail naar leerlingloket@oostwende.nl
2. Ouders melden leerling iedere daaropvolgende dag telefonisch of via mail af indien leerling nog niet beter is.

2. Ziek melden op school

1. Afmelden bij het leerlingloket. Formulier mee naar huis.
2. Leerlingloket belt naar huis om ouders/verzorgers te informeren en wijst ouders op 1.2.
3. Ouders/verzorgers ondertekenen het formulier.
4. Terug op school = formulier inleveren bij het leerlingloket.

3. Melden kort verlof, bezoek arts, enzovoort

1. Ouders/verzorgers melden tot een dag van te voren telefonisch of schriftelijk bij het leerlingloket dat de leerling kort verlof nodig heeft.

4. Bijzonder verlof aanvragen

1. Formulier verlofaanvraag ophalen bij het leerlingloket of downloaden via de website, minimaal 2 weken van te voren.
2. Ouders vullen formulier in, inleveren bij het leerlingloket.
3. Leerlingloket of directeur beslist of het verlof wordt toegekend.
4. Formulier is na wel/niet toekennen verlof door de leerling op te halen bij het leerlingloket.

5. Te laat komen

1. Briefje halen bij het leerlingloket.
2. Melding in Magister door leerlingloket.
3. Zonder briefje mag leerling de les niet in.
4. Bij 3x te laat 3 keer melden om 8.00 uur, bij 5x te laat 5 keer melden om 8.00 uur, bij 7x te laat geldt een vierkant rooster (van 8.00 – 17.00 uur op school). Ouders worden altijd op de hoogte gesteld. Bij frequent verzuim volgen andere maatregelen (verzuimprotocol).

6. Uit de les verwijderd worden

1. Docent geeft de leerling gele kaart na een lesverwijdering.
2. De leerling meldt zich bij het leerlingloket in de mediatheek.
3. De leerling vult de gele kaart volledig en zorgvuldig in.
4. De leerling gaat aan het werk op de aangewezen plek.
5. Aan het einde van dezelfde les gesprek met docent.
6. Docent bepaalt of er een straf volgt en belt met de ouders.
7. Docent meldt de lesverwijdering in Magister.
8. Gele kaart wordt afgegeven aan de mentor. Mentor houdt aantal lesverwijderingen bij.